|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| PROJEKTPLAN | | |
| Projektets namn  Sökandes namn: | Projektperiod:  FO-nr: | |
| Kontaktperson:  Befattning: | Telefonnummer:  Epost/adress: | |
| 1. **BESKRIVNINg** Vad skall göras, hur skall det göras och av vem? | | |
|  | | |
| 1. **BEHOV OCH BAKGRUND** Varifrån kommer vi? Var är vi? Berätta historian bakom. | | |
|  | | |
| 1. **MÅL** Sätt mål och delmål (SMART). Vad ska vi göra för att komma till resultatet? Hur ska vi ta oss dit? | | |
|  | | |
| 1. **RESULTAT** Vad skapar projektet? Framtidsbild. Vad vill vi uppnå? Vad ser vi för potential och kringeffekter i framtiden, tack vare projektet? För projekt med budget över 29000 krävs även en fritt formulerad utvecklingsplan. | | |
|  | | |
| 1. **MÅLGRUPP** För vem är projektet? Hur når ni målgruppen och hur involverar ni dem? | | |
|  | | |
| 1. **PLANERING & RESURSFÖRDELNING**   Vilka resurser har vi? Person- och ekonomiska resurser. Handlingsplan – vad ska göras? När? Hur? Vem gör vad?  Budget (kan skrivas på baksidan) | | |
|  | | |
| 1. **ÖVRIGT** | | |
| Vi har tagit del av EU:s regler om stödets synlighet och informerar om stödet med en skylt och/eller digital logotyp  Vi har tagit del av information om arbetsdagblöcker.och underskrivna talkotimlistor. | | |
| **underskrift** | | |
| Namn: | | Datum: |